

Số: 45/KH-THCSTT

Tân Trường, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH DỰ KIẾN
V/v triển khai các khoản dự thu năm học 2024-2025

Kính gửi: UBND xã Tân Trường.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 55 /QĐ-BGD-ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết HĐND tỉnh số 08/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về qui định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thực hiện Công văn số 1710/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 21/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm từ năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 08/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ trong nhà trường năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 153/KH - UBND ngày 06/8/2024 của UBND huyện Cẩm Giàng về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

Thực hiện hướng dẫn (Công Ty Bảo Việt Hải Dương; Công ty Bảo hiểm PJICO) Theo Hướng dẫn số 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 về việc triển khai bảo hiểm ngành GD năm học 2024-2025 của Bảo Việt Hải Dương; Hướng dẫn số 54/2024/PJICO- HDU ngày 01/8/2024 của Công ty BH PJICO Hải Dương Trường THCS Tân Trường xây dựng Kế hoạch các khoản dự thu năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của các cấp về các khoản thu - chi đầu năm học 2024-2025.

2. Công khai các lớp phối hợp với cha mẹ học sinh thực hiện các khoản thu, chi năm học 2024-2025 đúng quy định.

3. Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm, các bộ phận, nhân viên thực hiện triển khai công tác thu, chi xác định rõ nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các cấp về việc triển khai thu chi của đơn vị.

II. NỘI DUNG

Trước khi xây dựng kế hoạch thu chi, nhà trường tổ chức họp Ban chỉ ủy, BGH, Hội đồng trường thống nhất về chủ trương xây dựng kế hoạch thu chi các khoản theo quy định và quy trình thực hiện các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện năm học 2024-2025 theo công văn chỉ đạo của các cấp trình UBND xã phê duyệt.

1. Xây dựng phương án thu chi

1.1. Các khoản thu theo quy định

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 ban hành quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục Quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí; Hỗ trợ chi phí học tập; Giá dịch vụ trong các cơ sở giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết HĐND tỉnh số 08/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về qui định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thực hiện theo Quyết định số 04/2018/QĐ- UBND ngày 27/3/2018 của UBND tỉnh Hải Dương về việc quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Thực hiện Kế hoạch số 153/KH - UBND ngày 06/8/2024 của UBND huyện Cẩm Giàng về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

** Đề xuất các khoản thu cụ thể như sau:*

TT	Nội Dung	Mức thu	Thời gian triển khai lấy ý kiến, công khai	Hình thức thu
1	Tiền học phí	85.000đ/1HS/tháng*9 tháng=765.000 đ	Từ ngày 09/09/2024 đến hết ngày 09/10/2024	Thu theo quy định.
2	Tiền BHYT	73.710đ/1HS/tháng*12 tháng=884.520 đ	Từ ngày 09/09/2024 đến hết ngày	Thu theo quy định

			09/10/2024	
3	Tiền trông xe đạp của học sinh	10.000đ/1HS/tháng*9 tháng= 90.000đ/1HS/năm học	Từ ngày 09/09/2024 đến hết ngày 09/10/2024	Thu theo quy định

- Tiền học phí, Tiền BHYT thực hiện miễn giảm theo quy định.
- Tiền xe đạp: Thực hiện miễn giảm cho các đối tượng: Hộ nghèo, Khuyết tật, Mồ côi, cận nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn theo biên bản xét duyệt và Quyết định của Hiệu trưởng.

1.2. Các khoản thu hộ, thỏa thuận và vận động

Căn cứ Thông tư số 55 /QĐ-BGD-ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết HĐND tỉnh số 08/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về qui định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thực hiện Công văn số 1710/SGDDĐT-GDTrH-GDTX ngày 21/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm từ năm học 2023-2024

Thực hiện hướng dẫn (Công Ty Bảo Việt Hải Dương; Công ty Bảo hiểm PJICO) Theo Hướng dẫn số 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 về việc triển khai bảo hiểm ngành GD năm học 2024-2025 của Bảo Việt Hải Dương; Hướng dẫn số 54/2024/PJICO- HDU ngày 01/8/2024 của Công

*** Đề xuất các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện cụ thể như sau:**

Mục	Nội dung	Mức đóng góp	Thời gian triển khai lấy ý kiến, công khai	Hình thức thu	Tổ chức cá nhân triển khai
1	Bảo hiểm thân thể	200.000đ/ 1 HS/ 1 năm	Từ ngày 09/09/2024 đến hết ngày 09/10/2024	Tuyên truyền vận động - HS Tự nguyện tham gia.	- BHG+ Ban Tài vụ+ GVCN
2	Mua Nước uống tinh khiết đóng	7.000đ/1HS/tháng*9 tháng=63.000đ/1HS/	Từ ngày 09/	Thu theo thỏa thuận	-BGH nhà trường +

	bình	năm học	09/2024 đến hết ngày 09/10/2024		Ban ĐDCMHS
3	Tiền học thêm	7.000đ/1HS/tiết	Từ ngày 09/ 09/2024 đến hết ngày 09/10/2024	Chỉ thực hiện triển khai khi được sự thống nhất của Ban đại diện CMHS, đồng ý của cấp trên theo quy định	BGH+ CMHS+ Ban tài vụ. Thực hiện thu theo kì.
4	Tiền lao công vệ sinh	8.000đ/1HS/tháng*9 tháng= 72.000đ/1HS/năm học	Từ ngày 09/ 09/2024 đến hết ngày 09/10/2024	Thu theo Thỏa thuận	BGH+ CMHS

- **Bảo hiểm thân thể:** Miễn phí đối với các đối tượng là con liệt sỹ, thương binh, bệnh binh loại 1 (tỉ lệ mất sức lao động từ 81% trở lên); Mồ côi cả cha và mẹ.
- + Đối tượng không nhận bảo hiểm: Những người mắc bệnh thần kinh, tâm thần, phong và tự kỷ; người bị tàn phế hoặc thương tật vĩnh viễn từ 50% trở lên; người đang trong thời gian điều trị bệnh tật, thương tật.
- + Triển khai thu tiền BHTT học sinh: Phát tài liệu, băng zôn, khẩu hiệu tuyên truyền GVCN + Ban tài vụ thực hiện tuyên truyền trực tiếp tại buổi họp cha mẹ học sinh và tuyên truyền cho học sinh vào tiết chào cờ đầu tuần. Để đảm bảo quyền lợi và thời gian có hiệu lực của người tham gia BH, cha mẹ học sinh có nhu cầu tham gia thì nộp phí ngày 30/9/2024 để ban tài vụ thực hiện quyết toán cho cơ quan bảo hiểm Bảo Việt.
- **Nước uống tinh khiết đóng bình:** Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường và sự cần thiết sử dụng nước uống của học sinh. Cơ sở cung cấp nước uống tinh khiết phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm của các cấp quản lý. Nhà trường đề xuất xin ý kiến của các ban ngành đoàn thể đặc biệt sự đồng ý của CMHS mới thực hiện khoản thu đóng góp này. Miễn phí đối tượng con hộ nghèo cận nghèo...
- **Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS:** Căn cứ vào nhu cầu thực tế hoạt động. Ban đại diện CMHS nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động.
- **Tiền lao công vệ sinh:** Căn cứ vào nhu cầu thực tế, nhà trường đề xuất xin ý kiến của các ban ngành đoàn thể đặc biệt sự đồng ý của CMHS mới thực hiện khoản thu đóng góp này.

- + **Tiền nước uống; Tiền vệ sinh; Tiền học thêm:** Thực hiện miễn giảm cho các đối tượng: Hộ nghèo, Khuyết tật, Mồ côi, cận nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn theo biên bản xét duyệt và Quyết định của Hiệu trưởng.
- + **Tiền CMHS (Nếu có):** Thực hiện miễn giảm theo quy chế hoạt động của ban đại diện CMHS.

+ **Đồng phục của học sinh.**

Thực hiện theo Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc mặc đồng phục VT+PH ký HD với nhà may

* **Đồng phục mùa hè bao gồm;**

- a) Áo sơ mi trắng và quần âu tối màu.
- b) Giày hoặc dép có quai hậu.
- c) Phù hiệu của trường được gắn trên vai tay của áo.

* **Đồng phục mùa đông bao gồm;**

- a) Áo khoác tối màu.
- b) Quần âu như đồng phục mùa hè.
- c) Phù hiệu của trường được gắn trên vai tay trái của áo.

+ **Tiền sách giáo khoa vở viết**

Tiền sách giáo khoa, vở viết: Nhà trường thu hộ chi hộ theo giá sản phẩm đúng qui định.

2. Quy trình thực hiện:

- **Bước 1:** Lập Dự kiến các khoản dự thu theo quy định và các khoản thu góp thỏa thuận - tự nguyện của học sinh năm học 2024-2025.

+ **Mục đích:** Trình UBND xã phê duyệt.

- **Bước 2:** Họp Ban Chi ủy; Ban lãnh đạo mở rộng triển khai các khoản dự thu theo quy định, các khoản thu thỏa thuận, tự nguyện năm học 2024-2025 đã được UBND xã phê duyệt.

+ **Mục đích:** Lấy ý kiến đóng góp.

- **Bước 3:** Họp BGH với Ban đại diện CMHS trường và đại diện CMHS lớp + Giáo viên chủ nhiệm để triển khai các khoản dự thu theo qui định và các khoản thỏa thuận.

+ **Mục đích:** Lấy ý kiến đóng góp.

- **Bước 4 :** Họp hội đồng Sư phạm nhà trường triển khai các khoản dự thu theo quy định, thỏa thuận - tự nguyện năm học 2024-2025.

+ **Mục đích:** Lấy ý kiến đóng góp.

- **Bước 5:** Họp CMHS các khối lớp triển khai các khoản dự thu theo qui định và các khoản thu thỏa thuận. Lấy phiếu ý kiến các khoản thu thỏa thuận của CMHS.

+ **Mục đích:** Lấy ý kiến để thống nhất thực hiện các khoản thu chính thức;

- **Bước 6 :** Thông báo niêm yết công khai các khoản dự thu năm học 2024-2025:

+ Thời gian niêm yết: Từ ngày 09/9/2024 đến ngày 09/10/2024.
+ Địa điểm niêm yết: Bảng tin THCS Tân Trường, + Văn phòng trường THCS Tân Trường, trang công thông tin điện tử nhà trường.
+ Điện thoại liên hệ: 03203785239

- **Bước 7:** Lập biên bản thu hồi và kết thúc niêm yết công khai các khoản dự thu - năm học 2024-2025. Tập hợp các ý kiến đóng góp để giải trình (nếu có).

- **Bước 8:** Lập tờ trình; trình UBND xã phê duyệt các khoản thu - chi năm học 2024-2025 trên cơ sở các khoản dự thu đã được sự triển khai.

- **Bước 9:** Thông báo các khoản thu chính thức trong nhà trường năm học 2024-2025 và triển khai thực hiện các khoản thu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu: Hiệu trưởng thống nhất với Ban giám hiệu, bộ phận tài vụ xây dựng Kế hoạch thu chi, lập dự toán thu chi năm học 2024- 2025, bám sát các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý.

2. Ban Đại diện Cha mẹ học sinh:

Thống nhất cùng Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp trong việc triển khai kế hoạch thu và sử dụng quỹ hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT. Kế hoạch, thu chi được Ban đại diện CMHS trường lập Ban giám hiệu phê duyệt. Giao cho Ban đại diện CMHS tự quản lý và sử dụng các khoản thu chi theo quy định trên số tiền vận động được trên cơ sở công khai minh bạch.

3. Giáo viên chủ nhiệm:

- Phối hợp với nhà trường tổ chức họp cha mẹ học sinh, triển khai kế hoạch nhiệm vụ năm học và kế hoạch thu chi năm học 2024- 2025.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, quy trình thỏa thuận các khoản thu, lấy ý kiến của 100% phụ huynh học sinh.

- Thừa ủy quyền của Ban giám hiệu nhà trường, tiến hành thông báo các khoản thu chính thức đến cha mẹ học sinh các khoản thu sau khi đã được UBND xã phê duyệt. Tuyệt đối không được thu gộp hoặc tự ý thu các khoản tiền khác của CMHS ngoài quy định.

4. Tài vụ: Thực hiện thu - chi các khoản thu theo đúng kế hoạch, đảm bảo nguyên tắc tài chính. Nhà trường yêu cầu 100% CB, GV, NV nghiêm túc thực hiện triển khai thu, chi đầu năm 2024- 2025 đúng quy định.

Ngoài các khoản thu thỏa thuận trên nhà trường không tổ chức thu bất cứ khoản thu nào khi chưa thống nhất thỏa thuận với cha mẹ học sinh.

Trên đây là Dự kiến Kế hoạch triển khai các khoản dự thu năm học 2024-2025 đối với học sinh của trường THCS Tân Trường. Đề nghị UBND xã Tân Trường cho ý kiến để nhà trường làm cơ sở tiến hành triển khai các khoản dự thu trên./.

Nơi nhận:

- UBND xã Tân Trường;
- Tổ Tài vụ;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Việt Hoan

UBND XÃ PHÊ DUYỆT



**PHÓ CHỦ TỊCH
NGUYỄN XUÂN MÃN**

Số: 49/TTr – THCS
Các khoản thu đầu năm học: 2024-2025

Tân Trường, ngày 10 tháng 10 năm 2024

Tờ Trình

**Về việc thực hiện các khoản thu theo quy định và thỏa thuận trong nhà trường
Năm học 2024-2025**

Kính gửi: - UBND xã Tân Trường;
- Phòng GD-ĐT huyện Cẩm Giàng.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 55 /QĐ-BGD-ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết HĐND tỉnh số 08/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về qui định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thực hiện Công văn số 1710/SGDĐT-GDTrH-GDTrX ngày 21/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm từ năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 08/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ trong nhà trường năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 153/KH - UBND ngày 06/8/2024 của UBND huyện Cẩm Giàng về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

Thực hiện hướng dẫn (Công Ty Bảo Việt Hải Dương; Công ty Bảo hiểm PJICO) Theo Hướng dẫn số 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 về việc triển khai bảo hiểm ngành GD năm học 2024-2025 của Bảo Việt Hải Dương; Hướng dẫn số 54/2024/PJICO- HDU ngày 01/8/2024 của Công ty BH PJICO Hải Dương;

Căn cứ cuộc họp BGH với Ban thường trực Hội Cha mẹ học sinh ngày 21/9/2024(có biên bản kèm theo);

Căn cứ cuộc họp Cha mẹ học sinh toàn trường ngày 22/9/2024, kết quả tiếp thu ý kiến của cha mẹ học sinh. Trong đó có nội dung dự kiến các khoản thu năm học 2024-2025 để các bậc cha mẹ học sinh cùng trao đổi đi đến thống nhất các khoản thu đầu năm học 2024-2025.

Trường THCS Tân Trường trình UBND xã phê duyệt các khoản thu chính thức theo quy định và thỏa thuận thực hiện trong nhà trường năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

1. Các khoản thu theo quy định:

Mục	Nội Dung	Mức thu	Thời gian thu	Văn bản hướng dẫn, hình thức thu
1	Tiền học phí	85.000đ/1HS/ tháng*9 tháng=765.000 đ	Kỳ I: Từ ngày 11/10/2024 đến 30/11/2024. Kỳ II: Từ ngày 05/02/2025 đến 31/3/2025	Nghị quyết số 08/2022/NQ – HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND tỉnh Hải Dương
2	Tiền BHYT	73.710đ/1HS/tháng*12 tháng=884.520 đ	Học kỳ I: Thu Từ ngày 01/11/2024 đến 30/11/2024.	- Kế hoạch số 153/KH - UBND ngày 06/8/2024 của UBND huyện Cẩm Giàng về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025. - Thu 01 lần
3	Tiền trông xe đạp	10.000đ/1HS/tháng*9 tháng= 90.000đ/1HS/năm học	Học kỳ I: Thu Từ ngày 11/10/2024 đến 30/11/2024. Kỳ II: Từ ngày	- Thu theo Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 27/3/2018 của UBND tỉnh Hải Dương. - Thu nộp theo kỳ.

			25/01/2025 đến 02/02/2025	
--	--	--	------------------------------	--

- Tiền học phí, Tiền BHYT thực hiện miễn giảm theo quy định.
- Tiền xe đạp: Thực hiện miễn giảm cho các đối tượng: Hộ nghèo, Khuyết tật, Mồ côi, cận nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn theo biên bản xét duyệt và Quyết định của Hiệu trưởng.

2. Các khoản thu thỏa thuận – Tự nguyện:

Mục c	Nội dung	Mức đóng góp	Thời gian thu	Văn bản hướng dẫn, hình thức thu
1	Bảo hiểm thân thể	200.000đ/ 1 HS/ 1 năm học	24/9/2024 đến 09/10/2024 theo nguyện vọng của phụ huynh	Thực hiện hướng dẫn (Công Ty Bảo Việt Hải Dương; Công ty Bảo hiểm PJICO) Theo Hướng dẫn số 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 về việc triển khai bảo hiểm ngành GD năm học 2024-2025 của Bảo Việt Hải Dương; Hướng dẫn số 54/2024/PJICO-HDU ngày 01/8/2024 của Công ty BH PJICO Hải Dương - Thu tự nguyện, mức thu theo HD
2	Mua nước uống tinh khiết	7.000đ/1HS/tháng* 9 tháng=63.000đ/1HS / năm học	Kỳ II: Từ ngày 25/01/2025 đến 02/02/2025	- Nhà cung cấp Công ty CP kinh doanh nước sạch Hải Dương chi nhánh KD nước tinh lọc

				- Thu theo sự Thỏa thuận, đồng ý của CMHS.
3	Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS	Tùy tâm	Tự nguyện đóng góp, ủng hộ đến hết ngày 30/11/2024	- Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh - Vận động đóng góp, ủng hộ
4	Tiền học thêm	7.000đ/1HS/tiết	Cuối HKI Và cuối năm học	Nghị quyết số 08/2022/NQ – HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND tỉnh Hải Dương - Thực hiện Công văn số 1710/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 21/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm. Thu theo kỳ.
5	Tiền vệ sinh	8.000đ/1HS/tháng* 9 tháng= 72.000đ/1HS/ năm học	Học kỳ I: Thu Từ ngày 11/10/2024 đến 30/11/2024. Kỳ II: Từ ngày	Nghị quyết số 08/2022/NQ – HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND tỉnh Hải Dương

			25/01/2025 đến 02/02/2025	Thu theo sự Thỏa thuận, đồng ý của CMHS.
--	--	--	---------------------------------	--

- **Bảo hiểm thân thể:** Miễn phí đối với các đối tượng là con liệt sỹ, thương binh, bệnh binh loại I (tỉ lệ mất sức lao động từ 81% trở lên); Mồ côi cả cha và mẹ.
+ Đối tượng không nhận bảo hiểm: Những người mắc bệnh thần kinh, tâm thần, phong và tật kỳ; người bị tàn phế hoặc thương tật vĩnh viễn từ 50% trở lên; người đang trong thời gian điều trị bệnh tật, thương tật.

+ Triển khai thu tiền BHTT học sinh: Phát tài liệu, băng zôn, khẩu hiệu tuyên truyền GVCN + Ban tài vụ thực hiện tuyên truyền trực tiếp tại buổi họp cha mẹ học sinh và tuyên truyền cho học sinh vào tiết chào cờ đầu tuần. Để đảm bảo quyền lợi và thời gian có hiệu lực của người tham gia BH, cha mẹ học sinh nào có nhu cầu tham gia thì nộp phí chậm nhất ngày 15/10/2024 để ban tài vụ thực hiện quyết toán cho cơ quan bảo hiểm Bảo Việt.

- **Nước uống tinh khiết đóng bình:** Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường và sự cần thiết sử dụng nước uống của học sinh. Cơ sở cung cấp nước uống tinh khiết phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm của các cấp quản lý. Nhà trường đề xuất xin ý kiến của các ban ngành đoàn thể đặc biệt sự đồng ý của CMHS mới thực hiện khoản thu đóng góp này.

- **Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS:** Căn cứ vào nhu cầu thực tế hoạt động. Ban đại diện CMHS nhà trường tự xây dựng kế hoạch hoạt động và tự nguyện đóng góp xây dựng quỹ CMHS.

- **Tiền lao công vệ sinh:** Căn cứ vào nhu cầu thực tế, nhà trường đề xuất xin ý kiến của các ban ngành đoàn thể đặc biệt sự đồng ý của CMHS mới thực hiện khoản thu đóng góp này.

+ **Tiền BHTT:** thực hiện miễn giảm theo quy định của công ty Bảo Việt - Công ty BH PJICO Hải Dương

+ **Tiền nước uống; Tiền vệ sinh; Tiền học thêm:** Thực hiện miễn giảm cho các đối tượng: Hộ nghèo, Khuyết tật, Mồ côi, cận nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn theo biên bản xét duyệt và Quyết định của Hiệu trưởng.

+ **Tiền CMHS (Nếu có):** Thực hiện miễn giảm theo quy chế hoạt động của ban đại diện CMHS.

+ **Đồng phục của học sinh.**

Thực hiện theo Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc mặc đồng phục VT+PH ký HĐ với nhà may(văn thư cộng tác viên đồng phục học sinh).

Vậy đề nghị UBND xã Tân Trường xem xét phê duyệt để nhà trường triển khai thông báo chính thức các khoản thu năm học 2024-2025.

Thay mặt nhà trường xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.



**PHÓ CHỦ TỊCH
NGUYỄN XUÂN MÃN**



Hoàng Việt Hoan

T/M BAN ĐẠI DIỆN CMHS

Trần Thị Mận

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO

.....
.....
.....